

Comunicato della riunione del Consiglio Scientifico del 15 marzo 2023	Announcement of the Scientific Council meeting on March 15th, 2023
<p>Ordine del giorno:</p> <p>0. <i>Approvazione dell'ordine del giorno;</i></p> <p>1. <i>Comunicazioni del Presidente;</i></p> <p>2. <i>Consultazione per iscritto del 10 febbraio 2023, prot. 2380: "Piano del Fabbisogno del personale 2023-2025. Richiesta parere". Esito;</i></p> <p>3. <i>Key Performance Indicators: analisi e piani di miglioramento;</i></p> <p>4. <i>Regolamento interno del Consiglio Scientifico ai sensi dell'art. 8, comma 6. dello Statuto;</i></p> <p>5. <i>Attività extra-istituzionali. Principi generali;</i></p> <p>6. <i>Modifica al Disciplinare sui criteri generali per l'associazione all'INRiM;</i></p> <p>7. <i>Definizione del Profilo di Tecnologo. Parere reso nella seduta del 9 settembre 2022. Chiarimenti.0. Approvazione dell'ordine del giorno;</i></p>	<p>Agenda:</p> <p>0. <i>Approval of the agenda;</i></p> <p>1. <i>Communication from the President;</i></p>
<p>Presenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Diederik Sybolt Wiersma (<i>Presidente INRiM</i>) • Prof.ssa Claudia Cecchi (<i>Rappresentante MiSE</i>) • Dr. Marco Genovese (<i>rappresentante INRiM, eletto</i>) • Dr. Alessandro Franco Lidia Germak (<i>rappresentante INRiM, eletto</i>) • Prof. Candido Fabrizio Pirri (<i>rappresentante Regione Piemonte</i>) • Dott.ssa Miriam Serena Vitiello (<i>rappresentante MUR</i>) • Dr. Moreno Tivan (<i>Direttore generale INRiM</i>) • Prof. Pietro Asinari (<i>Direttore Scientifico INRiM</i>) <p>Assenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Martin J.T. Milton (<i>rappresentante BIPM</i>) • T.Col. Enrico Dati (<i>rappresentante Ministero della Difesa</i>) 	<p>Attendants:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prof. Diederik Sybolt Wiersma (<i>INRiM President</i>) • Prof.ssa Claudia Cecchi (<i>MiSE representative</i>) • Dr. Marco Genovese (<i>INRiM elected representative</i>) • Dr. Alessandro Franco Lidia Germak (<i>INRiM elected representative</i>) • Prof. Candido Fabrizio Pirri (<i>Piedmont Region representative</i>) • Dott.ssa Miriam Serena Vitiello (<i>MUR representative</i>) • Dr. Moreno Tivan (<i>INRiM General Manager</i>) • Prof. Pietro Asinari (<i>INRiM Scientific Director</i>) <p>Absent:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dr. Martin J.T. Milton (<i>BIPM representative</i>) • T.Col. Enrico Dati (<i>Ministry of Defense representative</i>)

<p>La riunione ha avuto luogo in modalità telematica.</p> <p>Il Presidente DW apre la riunione alle ore 14:30 esponendo l'odg.</p> <p><i>1. Comunicazioni del Presidente</i></p> <p>Il Presidente informa che le sue comunicazioni, riguardando i punti dell'o.d.g, verranno riportate contestualmente.</p> <p><i>2. Consultazione per iscritto del 10 febbraio 2023, prot. 2380: "Piano del Fabbisogno del personale 2023-2025. Richiesta parere". Esito;</i></p> <p>Il DG illustra le motivazioni della richiesta di consultazione con procedura d'urgenza per iscritto sul Piano di Fabbisogno del personale 2023-2025, chiusa con l'espressione del seguente parere: <i>"Il CS, esaminata la proposta di Piano del fabbisogno del personale, ne apprezza l'utilizzo delle risorse disponibili per il sostegno alle progressioni di carriera del personale, per l'impegno ad attrezzare l'istituto in vista delle rilevanti iniziative di sviluppo infrastrutturale e per l'attenzione al presidio di aree strategiche, quali i servizi informatici."</i></p> <p><i>3. Key Performance Indicators: analisi e piani di miglioramento;</i></p> <p>Il Presidente illustra brevemente l'iter seguito ed esprime soddisfazione per i risultati ottenuti evidenziando l'attualità e l'utilità di questa analisi.</p> <p>Il DS illustra l'analisi effettuata e propone di discutere nel CS il tipo di normalizzazione tra quelle proposte: il CS accorda l'utilizzo della \sqrt{N} come fattore di normalizzazione solo per i KPI identificati come estensivi.</p> <p>Il Presidente ringrazia il DS per il lavoro effettuato e sottolinea le potenzialità di questo strumento per individuare le possibili criticità e mettere in atto i conseguenti piani di miglioramento. Pur ribadendo la volontarietà dei colloqui, suggerisce al personale coinvolto di coglierne l'opportunità.</p>	<p>The meeting was held online.</p> <p>President DW starts the meeting at 14:30 AM by illustrating the agenda.</p> <p><i>1. President's communications</i></p> <p>The President informs that, since they regard the agenda points, his communications will be contextually reported.</p> <p><i>2. Written consultation of 10th February 2023, prot. N. 2380: "2023-2025 Staff Requirements Plan. Request for opinion". Outcome;</i></p> <p>The GM explains the reasons for the consultation request, with urgent in writing procedure, on the 2023-2025 Staff Requirements Plan, closed with the expression of the following opinion: "The SC, having examined the proposal for the Staff Requirements Plan, appreciates its use of available resources to support staff career progression, for the commitment to equipping the institute in view of the significant infrastructural development initiatives, and for the attention paid to the monitoring of strategic areas, such as IT services."</p> <p><i>3. Key Performance Indicators: analysis and improvement plans;</i></p> <p>The President briefly illustrates the process followed and expresses satisfaction with the results obtained, highlighting the topicality and usefulness of this analysis.</p> <p>The SD illustrates the performed analysis and proposes to discuss within the SC the kind of normalization among the proposed ones: the SC agrees with the use of \sqrt{N} as normalization factor only for the KPIs identified as extensive.</p> <p>The President thanks the SD for the work carried out and underlines the potential of this tool for identifying possible critical issues and implementing the consequent improvement plans. While reaffirming the voluntary nature of the interviews, he suggests that the personnel involved take the opportunity.</p>
---	---

<p>Il CS propone di dare attuazione al processo di valutazione diffondendo i risultati dell'analisi ai Responsabili di Settore (senza vincoli di riservatezza) e di procedere secondo le seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il Piano di Azione di Miglioramento (PAM) deve essere concordato con il personale coinvolto tramite colloqui, partendo da quei gruppi con maggiori margini di miglioramento; - la partecipazione del personale ai colloqui è su base volontaria; - sarà invitato solo il personale a tempo indeterminato (compresi i tecnici, CTER); - l'intero gruppo sarà invitato a partecipare, insieme al Responsabile di Settore, ai membri eletti del Consiglio Scientifico (CS) per valutare il processo ed al Direttore Scientifico; - Il Direttore Scientifico, supportato dai membri eletti del Consiglio Scientifico (CS) definirà una bozza del PAM e la trasmetteranno al Responsabile di Settore per gli affinamenti e/o l'approvazione. - Il PAM, sempre su base volontaria, potrà essere incluso nel PTA. <p><i>4. Regolamento interno del Consiglio Scientifico ai sensi dell'art. 8, comma 6. dello Statuto;</i></p> <p>Il DG illustra il regolamento redatto anche in considerazione dei commenti del CS sulla bozza precedentemente condivisa. Il CS approva all'unanimità il regolamento, con efficacia dal 2 maggio.</p> <p><i>5. Attività extra-istituzionali. Principi generali;</i></p> <p>Il DG presenta i principi generali predisposti in conformità con la normativa e la contrattazione collettiva nazionale. Il CS esprime un parere positivo sul documento.</p> <p><i>6. Modifica al Disciplinare sui criteri generali per l'associazione all'INRiM;</i></p> <p>Il DG descrive le modifiche proposte all'attuale regolamento, in particolare per consentire e normare le associazioni del personale senior.</p>	<p>The SC proposes to implement the evaluation process by disseminating the analysis results to the Sector Managers (without confidentiality constraints) and to proceed according to the following methods:</p> <ul style="list-style-type: none"> - the Improvement Action Plan (IAP) must be arranged with the involved staff by means of interviews, starting from those groups with greater room for improvement; - staff participation in the interviews is on a voluntary basis; - only permanent staff will be invited (including technicians, CTER); - the whole group will be invited to participate, together with the Sector Manager, with the elected members of the Scientific Council (SC) to evaluate the process and with the Scientific Director; - The Scientific Director, with the support of the elected members of the Scientific Council (SC), will define a PAM draft and send it to the Sector Manager for refinement and/or approval. - The IAP, again on a voluntary basis, may be included in the Three-year Activity Plan (TAP). <p><i>4. Internal regulation of the Scientific Council pursuant to art. 8, paragraph 6 of the Statute;</i></p> <p>The GM illustrates the regulation drawn up also in consideration of the comments of the SC on the previously shared draft. The SC unanimously approves the regulation, with effect since May 2nd.</p> <p><i>5. Extra-institutional activities. General principles;</i></p> <p>The GM presents the regulation prepared on the basis of regulatory principles and national collective agreement. The SC expresses a positive opinion on the document.</p>
---	---

<p>Il CS esprime parere favorevole alle modifiche del Disciplinare.</p> <p><i>7. Definizione del Profilo di Tecnologo. Parere reso nella seduta del 9 settembre 2022. Chiarimenti.</i></p> <p>In riferimento al parere favorevole espresso dal CS nella seduta del 9 settembre 2022, come di seguito riportato: “Esprime un parere positivo sotto la condizione a individuare le figure/funzioni afferenti ad attività di tipo tecnico”, il CS specifica che per attività di tipo tecnico si intendono comprese anche le attività di supporto di tipo tecnico svolte nell’ambito della Direzione Scientifica.</p> <p>Esauriti gli argomenti di discussione la riunione si conclude alle 19:00.</p>	<p><i>6. Amendment to the Policy on the general criteria for association with INRiM;</i></p> <p>The GM describes the proposed changes to the current regulation, in particular to allow and regulate senior staff associations.</p> <p>The SC expresses a positive opinion on the amendments to the Policy.</p> <p><i>7. Definition of the Technologist Profile. Opinion given at the meeting of 9th September 2022. Clarifications.</i></p> <p>Concerning the favorable opinion expressed by the SC in the meeting of 9th September 2022, as reported below: "Expresses a positive opinion at the condition of identifying the roles/functions pertaining to technical-type activities", the SC specifies that “technical-type activities” also include technical support activities carried out within the Scientific Direction framework.</p> <p>After the discussion topics have been completed, the meeting ends at 19:00.</p>
--	---