

**COMUNICATO**  
**del Consiglio di amministrazione dell'INRiM**  
**del 23 dicembre 2024**

Si riportano, in sintesi, gli argomenti trattati e le principali decisioni assunte in relazione ai seguenti punti all'ordine del giorno:

Orario	Rif.	Argomento	Deliberativo	Documenti	Invitati
<b>10:00</b>	<b>11.01</b>	<b>Apertura della seduta</b>			
	11.01.01	Definizione calendario prossime sedute			
	11.01.02	Approvazione dell'Ordine del giorno	✓	11.1.2	
	11.01.03	Presenza d'atto del verbale della riunione precedente	✓	11.1.3	
<b>10:15</b>	<b>11.02</b>	<b>Comunicazioni</b>			
<b>10:30</b>	<b>11.03</b>	<b>Punti di discussione</b>			
	11.03.01	Ratifica di provvedimenti adottati dal Presidente	✓	11.3.1	
	11.03.02	Bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale non autorizzatorio 2025-2027; budget economico e budget degli investimenti 2025	✓	11.3.2	Bomboni
	11.03.03	Programma triennale dei lavori pubblici 2025-2027 ed elenco annuale dei lavori di edilizia in ottemperanza al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.	✓	11.3.3	Rolfo
	11.03.04	Piano del fabbisogno del Personale 2024-2026	✓	11.3.4	Balbo
	11.03.05	Piano Triennale di attività 2025-2027	✓	11.3.5	
	11.03.06	Direttore Scientifico INRiM. Affidamento dell'incarico	✓	11.3.6	
	11.03.07	Individuazione delle aree suscettibili di applicazione del telelavoro e destinazione delle relative risorse	✓	11.3.7	Spada
	11.03.08	Regolamento lavoro agile ai sensi della L. 81/2017. Modifica all'art. 4, comma 2	✓	11.3.8	Spada
	11.03.09	Piano spostamenti casa-lavoro. Adozione	✓	11.3.9	Perolini
<b>13:00</b>	<b>11.04</b>	<b>Contratti e appalti</b>	✓		
	11.04.01	Programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro per il triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36	✓	11.4.1	Zoppetti
<b>13:15</b>	<b>11.05</b>	<b>Convenzioni</b>	✓		
<b>13:45</b>	<b>11.06</b>	<b>Varie ed eventuali</b>			
		<b>Chiusura seduta</b>			

I punti sono illustrati in ordine di trattazione.

### 11.02 Comunicazioni

Del Presidente:

- Il 18 dicembre 2024 si è tenuto l'incontro di fine anno con il personale, evento che - oltre allo scambio dei tradizionali auguri - è stato occasione, in prossimità del termine del mio secondo mandato, per riflettere su come è cambiato l'Istituto dal 18 maggio 2016, data del mio insediamento. È stato un momento speciale, in cui abbiamo condiviso pensieri ed emozioni sul percorso svolto, gli sviluppi, raggiunti grazie all'impegno collettivo, le prospettive future, i problemi ancora aperti.

Del Direttore generale:

- Stato della contrattazione collettiva integrativa. Il Collegio dei revisori, lo scorso 16 dicembre, ha espresso il giudizio favorevole di cui all'art. 40-bis, commi 1 e 2, del d.lgs. 30.03.2001, n. 165 in ordine alla compatibilità finanziaria, normativa e contrattuale delle seguenti ipotesi di accordo di contrattazione decentrata integrativa, sottoscritti dalla delegazione FIR-CISL lo scorso 6 novembre:
  - Ipotesi CCI Fondi per il trattamento economico accessorio personale dei livelli I-III - parte normativa ed economica per l'anno 2024;
  - Ipotesi CCI Fondo di incentivazione ai sensi degli artt. 10 e 19 del CCNL 07.04.2006.

Queste ipotesi contrattuali possono, pertanto, proseguire il percorso di approvazione nei Ministeri competenti.

Non ha ricevuto parere favorevole, invece, l'ipotesi di accordo relativa alla "Valorizzazione del personale dei livelli IV-VIII – parte normativa ed economica" per gli anni 2022, 2023 e 2024. Il Collegio ha infatti ravvisato che l'ipotesi non garantisce sufficientemente il rispetto della differenziazione dei premi individuali richiesto dalla vigente normativa, richiedendo all'Amministrazione un supplemento di istruttoria.

Sul punto, di grande rilievo per il personale tecnico-amministrativo, si intende convocare nuovamente, a breve, le organizzazioni sindacali e la RSU.

Ugualmente sospesa, in questo caso per la mancata sottoscrizione delle parti sindacali, l'ipotesi di contratto integrativo 2024 relativa ai *fondi per il trattamento economico accessorio personale dei livelli IV-VIII, parte normativa ed economica*, nonostante apparentemente i contenuti ricalchino quelli dell'anno precedente. Anche su questa ipotesi si intende convocare nuovamente, in tempi brevi, le organizzazioni sindacali e la RSU.

Infine, il 19 dicembre scorso si è raggiunto un accordo per il riconoscimento di un'indennità ai Responsabili dei Settori Scientifici Omogenei (SSO). Il contratto dovrà essere esaminato prima dal Collegio dei Revisori e, in caso di parere favorevole, successivamente sottoposto alla verifica dei Ministeri competenti. L'accordo prevede il riconoscimento dell'indennità a partire dall'esercizio 2024.

Del Direttore scientifico:

- Annualmente gli Istituti metrologici sono soggetti ad una valutazione indipendente da parte di esperti internazionali. INRiM ha da anni un progetto, denominato 1123, finanziato e promosso da EURAMET, per una verifica effettuata tramite un confronto in un sottogruppo di NMI che, accanto ad INRiM, vede la partecipazione degli Enti metrologici spagnolo e portoghese.

La *peer visit* – momento tecnico e formale per la verifica – quest'anno ha interessato i settori *Magnetic Materials*, *Chemistry* (inclusi anche i materiali di riferimento), *Electricity* e il *Sistema di Qualità*.

Sono state oggetto di valutazione 74 CMC riconosciute nel data base del CIPM – quindi del BIPM – e soggette al CIPM MRA e pubblicate sul data base KCDB, supportate da 36 procedure tecnico-operative, in 16 laboratori INRiM differenti.

L'esito delle *peer* è stato positivo, confermando l'adeguatezza del Sistema Qualità dell'Istituto e della sua implementazione nei laboratori per il rispetto dei requisiti del CIPM MRA, l'agreement internazionale alla base della riferibilità internazionale.

Colgo l'occasione per ringraziare per la collaborazione, professionalità e competenza, i colleghi e i loro staff che hanno partecipato.

oooooooooooo

**11.03.01 Ratifica di provvedimenti adottati dal Presidente** – Il Consiglio di amministrazione, con [deliberazione n. 54/2024/11](#), ha ratificato, con voti unanimi favorevoli, i seguenti provvedimenti:

- *Decreto del Presidente n. 63/2024 del 03/12/2024*: Direttore Scientifico. Nomina del Comitato di Selezione per il conferimento dell'incarico.
- *Decreto del Presidente n. 65/2024 del 12/12/2024*: Convenzione tra INRiM e Ministero delle Imprese e del Made in Italy - Direzione Generale Consumatori e Mercato legale per la realizzazione di iniziative a vantaggio dei consumatori in materia di validazione dei sistemi di misura di contabilizzazione di vettori energetici alternativi per la mobilità ex art. 2, co. 1, del D.M. 6 maggio 2022 e art. 2, co. 1, del D.M. 31 luglio 2024. Autorizzazione alla stipulazione. [CUP: E13C24003450005]

**11.03.02 Bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale non autorizzatorio 2025-2027; budget economico e budget degli investimenti 2025** – Il Consiglio di amministrazione preso atto del parere favorevole espresso dal Collegio dei Revisori, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 55/2024/11](#) – l'approvazione del bilancio di previsione annuale autorizzatorio 2025 e triennale non autorizzatorio 2025-2027, composto dal *budget economico* e dal *budget degli investimenti*, dalla *Relazione illustrativa*, dalle *Previsioni di spesa per missioni e programmi* e dal *Piano degli indicatori e dei risultati attesi del bilancio*, allegato, a farne parte integrante e sostanziale, alla deliberazione.

Il documento sarà reso disponibile alla sezione [Bilanci](#) in Amministrazione Trasparente.

**11.03.03 Programma triennale dei lavori pubblici 2025-2027 ed elenco annuale dei lavori di edilizia in ottemperanza al D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.** – Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 56/2024/11](#) – l'approvazione del *Programma triennale 2025-2027* e l'*Elenco annuale dei lavori 2025* predisposti, in ottemperanza alle norme vigenti, dalla U.O. Coordinamento Tecnologico, dando mandato al Direttore generale di provvedere, nel rispetto delle risorse di bilancio e umane, all'attuazione dell'elenco annuale dei lavori 2025.

**11.03.04 Piano del fabbisogno del Personale 2024-2026** – Il Piano del fabbisogno del personale 2024-2026 è stato ampiamente presentato e discusso dagli Organi competenti dell'INRiM che si sono espressi al riguardo. A valle dei diversi momenti di discussione era rimasto da chiarire un solo aspetto che riguardava la previsione di una posizione nel profilo di Tecnologo dedicata al Technology Transfer nel fabbisogno del 2024.

Il Consiglio di amministrazione, dopo ampia e articolata discussione, ha ritenuto opportuno individuare per tale posizione il II livello, Primo Tecnologo.

Il Consiglio di Amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 57/2024/11](#) – di approvare, a integrazione del PTA 2024-2026, il [Piano di fabbisogno del personale 2024-2026](#).

**11.03.05 Piano Triennale di attività (PTA) 2025-2027** – Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 58/2024/11](#) – l’approvazione del Piano Triennale di attività 2025-2027. Il documento è disponibile nella sezione [Documenti programmatici e consuntivi](#) in Amministrazione Trasparente.

**11.03.06 Direttore Scientifico INRiM. Affidamento dell’incarico** – Su proposta del Presidente, il Consiglio di Amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 59/2024/11](#) – di approvare la nomina del Dott. Davide Calonico quale nuovo Direttore Scientifico per il quinquennio decorrente dal 1° marzo 2025.

Il Direttore Scientifico gioca un ruolo cruciale nella realizzazione della strategia dell’Istituto, contribuendo a trasformare la nostra visione in realtà. Si tratta di un incarico complesso che, non a caso, richiede sia alta qualificazione scientifica che esperienza nel coordinamento delle attività di ricerca. Tutte qualità che caratterizzano Davide Calonico, che in questi anni ha dimostrato non solo straordinarie competenze scientifiche, ma anche eccellente capacità di gestione e visione strategica, fondamentali per promuovere lo sviluppo dell’Istituto, rafforzarne il ruolo nel panorama internazionale e accompagnare la nostra comunità verso nuovi traguardi.

Il Presidente e il Consiglio di Amministrazione esprimono al Dott. Calonico i migliori auguri, certi che saprà affrontare le sfide future con determinazione, competenza e spirito innovativo, valorizzando il potenziale della nostra comunità scientifica e tecnica.

Questa scelta riconduce la Direzione Scientifica all'interno dell'Istituto dopo un importante quinquennio di trasformazione dell'INRiM, che deve moltissimo al Prof. Pietro Asinari, il cui mandato si concluderà il prossimo 28 febbraio. La sua dedizione, rigore e visione strategica hanno contribuito in modo significativo al progresso dell’Istituto, lasciando una preziosa eredità su cui costruire il futuro.

Questo passaggio di testimone, che rappresenta al contempo un momento di continuità e rinnovamento, pone le basi per un nuovo capitolo di crescita e successo per l'INRiM.

**11.03.07 Individuazione delle aree suscettibili di applicazione del telelavoro e destinazione delle relative risorse** – In attuazione dell’art. 4 del “Regolamento del telelavoro ai sensi del D.P.R. 8 marzo 1999, n. 70” adottato dall’Istituto, il Direttore generale, sentiti i responsabili competenti, ha individuato gli ambiti in cui possono essere attivati progetti di telelavoro.

Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 60/2024/11](#) – di approvare le aree suscettibili di applicazione del telelavoro, rese disponibili alla pagina intranet dell’Istituto “[Risorse Umane-Telelavoro](#)”, e la destinazione delle risorse necessarie ad attivare e mantenere le postazioni di telelavoro sino al 31 dicembre 2025.

**11.03.08 Regolamento lavoro agile ai sensi della L. 81/2017. Modifica all’art. 4, comma 2** – L’art. 4, co. 2, del Regolamento del lavoro agile INRiM, approvato con deliberazione del Consiglio di amministrazione n. **32/2020/6** del 23 luglio 2020, prevede l’esclusione dal lavoro agile, tra l’altro, per il “*personale che, nell’anno precedente, abbia riportato una sanzione disciplinare*”.

Il Direttore generale ha portato all'attenzione del Consiglio l'opportunità di eliminare questa indifferenziata ed automatica esclusione, osservando che la concessione del lavoro agile è in ogni caso soggetta ad una valutazione su base individuale.

Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 61/2024/11](#) – di approvare la modifica dell'art. 4, co. 2, del [Regolamento del lavoro agile dell'INRiM](#), al fine di eliminare dal testo della norma la seguente previsione: *“il personale che, nell'anno precedente, abbia riportato una sanzione disciplinare”*.

**11.03.09 Piano spostamenti casa-lavoro. Adozione** – Il D.L. n. 34/2020, c.d. “decreto rilancio”, convertito con L. 17/7/2020 n. 77, contiene previsioni relative alla mobilità sostenibile nelle aree urbane, tra cui - per gli enti con più di 100 dipendenti - gli obblighi di nomina del Mobility Manager e di redazione del piano di spostamento casa-lavoro (PSCL).

L'Arch. Lorenzo Perolini, nominato Mobility Manager dell'Istituto con Decreto del Direttore generale n. 206/2020 del 31/12/2020, ha predisposto e presentato al Consiglio di amministrazione il Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro.

Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 62/2024/11](#) – di approvare l'adozione del Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL) dell'INRiM, reso disponibile alla pagina intranet dell'Istituto [Servizi Tecnici-Mobility Manager](#).

## **11.04 Contratti e appalti**

**11.04.01 Programmazione degli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro per il triennio 2025-2027, ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36** – Ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il “Codice dei contratti pubblici”, gli acquisti di beni e servizi di importo stimato pari o superiore ad euro 140.000 devono essere inseriti nel programma triennale, e nei relativi aggiornamenti annuali, degli acquisti di beni e servizi, poi pubblicato sul profilo committente INRiM e nella banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Il Consiglio di amministrazione ha deliberato – [deliberazione n. 63/2024/11](#) - con voti unanimi favorevoli, l'approvazione delle acquisizioni relative ai beni e servizi di importo stimato pari o superiore a 140.000 euro per il triennio 2025-2027, dando atto che gli importi presunti delle acquisizioni sono coerenti con le pertinenti previsioni del budget.

## **11.05 Convenzioni**

**11.05.01 Convenzione tra INRiM e il Distretto Aerospaziale Piemonte (DAP). Autorizzazione** – Il Distretto Aerospaziale Piemonte (DAP) è un'associazione senza scopo di lucro che riunisce le eccellenze scientifiche e tecnologiche del settore aerospaziale piemontese e ha come scopo principale quello di attuare iniziative idonee a garantire lo sviluppo e il consolidamento di un distretto tecnologico aerospaziale piemontese.

Con la convenzione l'INRiM, a fronte dell'impegno del DAP di informare le imprese associate in merito ai servizi offerti dall'Istituto, si impegna ad offrire alle imprese associate al Distretto servizi di consulenza di taratura e misura e a rafforzare il network tra gli associati.

La convenzione avrà la durata di due anni dalla data di sottoscrizione, referente INRiM il Technology Transfer Officer.

Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 64/2024/11](#) – di autorizzare la stipulazione della convenzione tra INRiM e il Distretto Aerospaziale Piemonte.

**11.05.01 Convenzione tra INRiM, Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA)-INMRI ex art. 2 del D.M. 6 maggio 2022 e art. 2 del D.M. 31 luglio 2024 per la realizzazione di un programma nazionale di promozione dell'affidabilità delle misure nel settore delle radiazioni elettromagnetiche ionizzanti e non ionizzanti basato su confronti interlaboratorio (ILC). Autorizzazione alla stipulazione** – Per meglio realizzare l'interesse pubblico alla tutela dei consumatori, sotteso alle competenze assegnate dalla legge al MIMIT, a INMRI-ENEA e a INRiM, tali Enti intendono collaborare per la realizzazione di un *programma nazionale* di promozione dell'affidabilità delle misure nel campo delle radiazioni elettromagnetiche ionizzanti e non ionizzanti, basato su confronti interlaboratorio (ILC) nei settori medico, ambientale ed alimentare, comprensivo della diffusione dei relativi risultati.

Le attività previste dovranno essere completate, salvo eventuali proroghe, non oltre il 31 ottobre 2026, responsabile della Convenzione il Direttore Scientifico.

Il Consiglio di amministrazione, con voti unanimi favorevoli, ha deliberato – [deliberazione n. 65/2024/11](#) – di autorizzare la stipulazione della Convenzione tra INRiM, Ministero delle Imprese e del Made in Italy (MIMIT) e Agenzia nazionale per le nuove tecnologie, l'energia e lo sviluppo economico sostenibile (ENEA)-INMRI, per la realizzazione di un programma nazionale di promozione dell'affidabilità delle misure nel settore delle radiazioni elettromagnetiche ionizzanti e non ionizzanti basato su confronti interlaboratorio (ILC).